



Rat und Schulung

## Offene Seminare und Workshops

Stand: 22.11.2017

### Termine Dezember 2017 bis Februar 2018

#### MS Office

Grundlagen + Fortgeschritten  
Auffrischungsseminare + Workshops

#### Grafik/Gestaltung, Web Design

Grundlagen + Fortgeschritten

#### Project, Visio, Excel VBA, Excel Power-Tools

#### Office Spezial

#### Social Media

#### Business und Soft Skills

#### SharePoint

Wir freuen uns, Ihnen mit **Rat** und **Schulung** weiterhelfen zu können.  
...mehr erfahren?

www.as-computer.de

Termine

AS Computertraining, Grafinger Str. 2, D-81671 München, +49 89 45 06 63-0, training@as-computer.de, www.as-computer.de

Dezember 2017 bis Februar 2018

# Offene Seminare und Workshops

#### MS Office - Grundlagenthemen

pro Tag/Person: € 219,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 260,61)

#### MS Office - Fortgeschritten + Workshops

pro Tag/Person: € 249,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 296,31)

pro 1/2Tag/Person: € 199,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 236,81)

Alle Seminare beinhalten unsere kostenlose Hotline!	Dauer in Tagen	Dezember	Januar	Februar
<b>MS OFFICE - Grundlagenthemen</b>				
<b>MS Excel - Grundlagen</b>	2	06.-07., 20.-21.	08.-09.	01.-02.
<b>MS Excel - Grundlagen Auffrischung, Tipps &amp; Tricks</b>	1	01., 20.	29.	21.
<b>MS Outlook - Komplet</b>	1	15.	18.	19.
<b>MS PowerPoint - Komplet - Für Anwender</b>	2	18.-19.	29.-30.	22.-23.
<b>MS Word - Grundlagen</b>	2	-----	09.-10.	-----
<b>MS Word - Grundlagen Auffrischung, Tipps &amp; Tricks</b>	1	13.	-----	05.
<b>MS OFFICE - Fortgeschritten + Workshops</b>				
<b>MS Excel - Automatisierung mit Makros</b>	0,5	13.	22.	22.
<b>MS Excel - Fortgeschritten</b>	2	06.-07., 11.-12.	10.-11.	15.-16., 26.-27.
<b>MS Excel - Workshop, Rechen- + Arbeitstechniken/Pivottabellen</b>	1	14., 15.	15.	21.
<b>MS Excel - Workshop, Optimaler Einsatz von Diagrammen</b>	0,5	-----	31.	-----
<b>MS Office Spezial - Tipps &amp; Tricks für Anwender</b>	1	18.	-----	07.
<b>MS OneNote - Workshop</b>	0,5	08.	24.	-----
<b>MS Outlook - Workshop, Kalender und Kontakte</b>	0,5	15.	18.	19.
<b>MS Outlook - Fortgeschritten</b>	1	-----	12.	-----
<b>MS Word - Fortgeschritten</b>	2	14.-15.	25.-26.	-----
<b>MS Word - Workshop, Arbeiten mit langen Dokumenten</b>	1	14.	25.	-----
<b>MS Word - Workshop, Serienbriefe, Dokumentvorlagen</b>	1	15.	26.	-----

pro Tag/Person: € 305,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 362,95)

## Grafik / Gestaltung - Grundlagen

### Adobe Acrobat Erstellen von PDF Dokumenten

22. Februar

### Adobe Acrobat Für die Druckvorstufe

21. Dezember

### Adobe Illustrator

21.-22. Dezember, 26.-27. Februar

### Adobe InDesign

20.-21. Dezember, 08.-09. Februar

### Adobe Photoshop

07.-08. Dezember, 01.-02. Februar

### Adobe Photoshop Elements

19. Dezember

pro Tag/Person: € 350,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 416,50)

## Grafik / Gestaltung - Fortgeschr.

### Adobe Acrobat Erstellen von Formularen

13. Dezember, 02. Februar

### Adobe InDesign

04.-05. Dezember, 08.-09. Januar

### Adobe Photoshop

27.-28. Februar

## Business und Soft Skills

### Moderne Korrespondenz

08. Februar

pro Tag/Person: € 350,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 416,50)

### Qualitätsmanagement in Projekten

04.-05. Dezember

pro Tag/Person: € 498,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 592,12)

pro Tag/Person: € 305,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 362,95)

## Office Spezial - Grundlagen

### MS Access Grundlagen

04.-05. Dezember, 11.-12. Januar, 05.-06. Februar

### MS Excel Für Controlling und Rechnungswesen

30.-31. Januar

### MS Excel Für die Personalarbeit

11.-12. Dezember, 05.-06. Februar

### MS Excel VBA Programmierung, Grundlagen

13.-14. Dezember, 24.-25. Januar, 22.-23. Februar

### MS Outlook Zeit und Selbstmanagement

14. Februar

### MS PowerPoint Workshop Professionelle Präsentationen erstellen

11.-12. Dezember, 19.-20. Februar

### MS Project Grundlagen

11.-12. Dezember, 08.-09. Februar

### MS Visio Grundlagen

11.-12. Januar

Alle Preise verstehen sich - sofern nicht anders angegeben  
netto und zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

pro Tag/Person: € 350,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 416,50)

## Office Spezial - Fortgeschr.

### MS Access Fortgeschritten

12.-13. Februar

### MS Excel VBA Programmierung, Fortgeschritten

04.-05. Dezember, 19.-20. Februar

### MS Visio Fortgeschritten

18.-19. Januar

### Think-Cell Chart Workshop Dynamische Grafiken & Diagramme

22. Dezember

Die Schulungen beinhalten Pausengetränke, Schulungsunterlagen sowie  
Abschlusszertifikate. Teilnehmeranzahl: mind. 3 Personen, max. 8 Personen.

## Social Media

### Facebook - Ads und Marketing 2.0

25. Januar

pro Tag/Person: € 490,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 583,10)

### Google Business

Ein Muss im Unternehmen

23. Februar

pro Tag/Person: € 350,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 416,50)

### Xing - Social Selling - Xing zur

Geschäftsanbahnung nutzen

08. Februar

pro Tag/Person: € 660,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 785,40)

## Web Design

### HTML Webseitenerstellung

09.-10. November, 16.-17. Januar

pro Tag/Person: € 305,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 362,95)

### WordPress Grundlagen

01. Dezember

pro Tag/Person: € 219,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 260,61)

## SharePoint

### Microsoft Office SharePoint

für Anwender

01. Dezember, 09:00 - 13:00 Uhr

pro 1/2 Tag/Person: € 305,--  
(Inkl. 19% MwSt.: € 362,95)

