



Use Case Microsoft Teams

-
- die Vorteile anhand eines Anwendungsfalles - use case

Karin K. arbeitete die letzten Jahre bei einem großen Markenartikelhersteller und war für den Launch von neuen Produktwebsites verantwortlich. Ihre typischen Werkzeuge waren der File Server, MS Excel, MS Projekt und E-Mail. Der Bereich in dem Karin gearbeitet hatte wurde verkauft und Sie suchte sich eine neue Herausforderung in einem Startup.

Ihre erste Aufgabe ist es nun die Homepage des Startups im neuen CI an den Start zu bringen. In Ihrem jüngeren Team sind die üblichen Verdächtigen Projektteilnehmer:

- IT intern
- CEO intern
- Corporate Communications intern
- Website Development – externer Dienstleister
- Markenagentur für das Design
- Performanceagentur für die Kanäle SEO, Social Media und Advertising

Im Gegensatz zu Ihrem Vorgängerunternehmen hat Karin keinen festen Arbeitsplatz mehr und ist mit Laptop, Office 365 und Projekt ausgestattet. Die externen Mitarbeiter nutzen eigene E-Mail - Adressen und Tools für Ihre jeweiligen Aufgaben und liefern damit Ihre Ergebnisse.

Der CEO von Karin erwartet eine stringente Projektsteuerung unter Berücksichtigung der Datenschutzvorschriften.

Die Herausforderungen von Karin:

- Die Kommunikation so zu gestalten, dass alle die wesentlichen Informationen für Ihren Bereich und das Gesamtprojekt im Blick zu haben und das ohne E-Mail intensiv einzusetzen.
- Eine Dateiablage aufzubauen, die alle sicher über das Internet erreichen können und thematisch geordnet ist.
- Meetings für die verteilten Mitarbeiter aufzusetzen und nicht auf Tools wie ein Whiteboard zu verzichten
- Terminpläne und Aufgabe zu verwalten
- Time Sheets für die Abrechnung zu führen
- Projekt Dashboard für den CEO etablieren

Nach einer kurzen Recherche entdeckt Karin, dass in dem Office 365 Paket Microsoft Teams enthalten ist. Microsoft Teams ermöglicht Karin die Funktionen aus dem Office 365 Paket an einer Stelle zu bündeln, so dass jeder einen einfachen Zugang auf die Tools hat. Zugleich



Use Case Microsoft Teams

helfen die Voice und Video Kommunikation, Meetings ohne Treffen an einem Ort zu ermöglichen:

- Karin erstellt sich mit drei Klicks ein Team und macht sich Gedanken, wie Sie die gesamte Team Kommunikation über Kanäle steuert und legt die Kanäle fest.
- Die Dateiablage ist in Teams SharePoint basiert und Karin legt eine Struktur fest. Sie wird später das SharePoint Dokumentenmanagement schätzen lernen, womit unter anderem Dokumente zusammen bearbeitet werden können.
- Die Voice und Video Funktionen, sowie die Whiteboard App erlauben Karin kreativ Workshops zu gestalten. Ihr CEO ist so begeistert, dass er den einzigen Meeting Raum des Startups, als Teams Room ausstatten lässt.
- Karin entscheidet sich zuerst MS Project für die Termin- und Aufgabenplanung in Teams einzubinden. Sie versteht jedoch schnell, dass MS Project und agiles Web Development nicht die idealen Gefährten sind. Sie nutzt MS Project für die Visualisierung von Abläufen und prüft verschiedene Tools für das Task Management. Bis die Entscheidung getroffen ist, wird mit einer Excel Liste gearbeitet.
- Ein Zeitabrechnung mit Excel hat sich nicht bewährt, also erstellt Karin selbst mit einem Drittanbieter Tool in SharePoint eine kleine Time Sheet Anwendung. Diese Anwendung ist in Teams eingebunden und für jeden sofort erreichbar.
- Das Projekt Dashboard ist eine einfache und simple Darstellung mit Power BI.
- Die Sicherheit gewährleistet Karin mit Hilfe Ihrer Office 365 Berater, indem Sie die vorhanden Identity Management Lösung mit der neuen DLP (Data Loss Prevention Technology) von Microsoft nutzt.

Nachdem das Projekt am Laufen ist, lässt Karin die Projekt Initiierungsphase Revue passieren und vergleicht diese Phase mit den Tools Ihres alten Arbeitgebers.

Karin hat drei Anläufe gebraucht, bis das Teams so konfiguriert war, dass alle optimal damit arbeiten konnten. Das hatte Sie so nicht erwartet, doch nachdem Sie Teams auch erst nach einigen Wochen in der kompletten Tiefe kennengelernt hat, wurde Ihr es klar, dass Microsoft Teams in der Einrichtungsphase einen gewissen Komplexitätsgrad hat. Karin hat nicht nur einen Teamwork-Prozess gestaltet, Sie musste auch Ihren persönlichen Arbeitsstil und den der Kollegen ändern. Sie hat also nicht nur ein neues Tool eingeführt, sondern auch ein Change-Management Projekt geleitet.

In Ihrem alten Unternehmen hätte Sie 8 Tage auf die Bereitstellung von Speicherplatz gewartet, ausschließlich mit E-Mail kommuniziert und die Datensicherheit basierte ausschließlich auf Vertraulichkeitsvereinbarungen. Karin kannte die Kosten, die pauschal von der IT für ein Projekt in Ihrem alten Unternehmen verrechnet wurden und hatte nun gute Argument für Ihren Chef

sprechen wir drüber: lindner@as-computer.de